



УКРАЇНА
СТРІЛКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

47 (чергова) сесія 8 скликання

РІШЕННЯ

від 20 листопада 2025 року

№1959

Про затвердження Положення про порядок проведення концертів, масових і розважальних заходів на території Стрілківської сільської територіальної громади

З метою впорядкування проведення концертів, культурно-масових, спортивних та розважальних заходів на території громади, забезпечення громадського порядку, безпеки учасників, збереження комунального майна, керуючись статтями 26, 30, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, молоді та спорту, Стрілківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок проведення концертів, масових і розважальних заходів на території Стрілківської сільської територіальної громади (додається).
2. Встановити, що проведення заходів на території громади здійснюється відповідно до вимог зазначеного Положення.
3. Рекомендувати депутатам сільської ради, виконавчому комітету сільської ради, відділу освіти, культури, молоді та спорту та старостам населених пунктів забезпечити контроль за дотриманням порядку проведення масових заходів.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань освіти, культури, молоді та спорту.

Сільський голова



Микола ДРОЗД

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Додаток

до рішення Стрілківської сільської ради
від 30 листопада 2025 р. №1959

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення концертів, масових і розважальних заходів на території Стрілківської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації та проведення концертів, культурно-масових, спортивних, рекламних, розважальних та інших публічних заходів на території Стрілківської сільської територіальної громади (далі — громада).

1.2. Метою Положення є впорядкування проведення заходів, забезпечення громадського порядку, безпеки учасників і мешканців, збереження комунального майна та дотримання норм чинного законодавства України.

1.3. Дія Положення поширюється на всіх організаторів заходів — виконавчі органи сільської ради, заклади освіти і культури громади, фізичних та юридичних осіб, громадські організації, підприємців та інші установи.

2. Заходи, що проводяться виконавчими органами Стрілківської сільської ради

2.1. Масові, культурні, благодійні, спортивні та святкові заходи, які організуються виконавчими органами Стрілківської сільської ради, комунальними закладами або за розпорядженням сільського голови, проводяться без додаткового погодження.

2.2. Такі заходи проводяться відповідно до календарного плану роботи закладів освіти і культури чи інших структурних підрозділів ради або окремих розпоряджень керівництва.

2.3. Відповідальними за належну організацію, дотримання громадського порядку, техніку безпеки, медичне забезпечення, санітарний стан та прибирання території після проведення заходу є визначені посадові особи або керівники відповідних структурних підрозділів.

2.4. Працівники закладів освіти і культури громади зобов'язані брати участь в організації та проведенні таких заходів у межах своїх посадових обов'язків і затверджених планів роботи.

2.5. Невиконання цих обов'язків без поважних причин розглядається як неналежне виконання службових обов'язків і може мати дисциплінарні наслідки.

3. Заходи, що проводяться сторонніми організаторами

3.1. Особи, підприємці, громадські організації, колективи чи інші юридичні особи, які планують проведення концертів, виступів, ярмарків, рекламних або інших масових заходів на території громади, зобов'язані попередньо погодити їх із сільською радою.

3.2. Повідомлення про проведення заходу подається до сільської ради не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати його проведення.

3.3. Повідомлення має містити:

- назву, дату, час і місце проведення;
- мету та короткий опис заходу;
- орієнтовну кількість учасників і глядачів;
- інформацію про організатора (ПІБ, контакти, реквізити юрособи);
- заходи безпеки, медичного забезпечення, прибирання території;
- інформацію про використання сцени, електрики, освітлення, звуку, піротехніки тощо.

- 3.4. Проведення заходів на території комунальних об'єктів (заклади освіти і культури, площа, парк, стадіон, інші публічні місця) можливе лише після погодження з виконавчим комітетом або за розпорядженням сільського голови.
- 3.5. У разі використання комунального майна укладається договір тимчасового користування або договір про співпрацю (згідно з додатками) - відповідно до чинного законодавства.
- 3.6. Працівники закладів освіти і культури громади можуть залучатися до участі у сторонніх заходах лише за згодою керівництва відповідного закладу.
- 3.7. Під час проведення заходу сторонні організатори несуть повну відповідальність за порядок, безпеку, медичне забезпечення та прибирання території.

4. Порушення порядку та відповідальність

4.1. Проведення масових чи розважальних заходів без погодження із сільською радою забороняється.

4.2. У разі виявлення факту непогодженого заходу сільська рада має право:

- вимагати припинення заходу;
- звернутися до правоохоронних органів щодо забезпечення громадського порядку;
- заборонити використання комунальних територій для подальших заходів цього організатора;
- вимагати відшкодування збитків або витрат, пов'язаних із прибиранням та відновленням території.

4.3. Особи, винні у порушенні вимог цього Положення, несуть відповідальність згідно із законодавством України.

5. Контроль за виконанням

5.1. Контроль за дотриманням вимог цього Положення здійснюють депутати сільської ради, виконавчий комітет сільської ради, старости населених пунктів, відділ освіти, культури, молоді та спорту та інші уповноважені посадові особи.

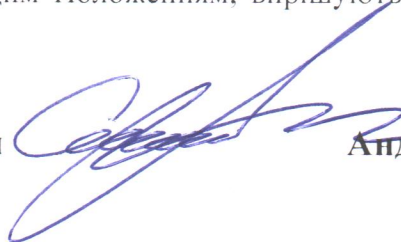
5.2. Контроль за виконанням рішення про затвердження цього Положення покладається на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням виконавчого комітету Стрільківської сільської ради.

6.2. Усі питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Секретар сільської ради



Андрій СОДЖАК

Додаток І

Примірний договір тимчасового користування комунальним майном до Положення про порядок проведення концертів, масових і розважальних заходів на території Стрілківської сільської територіальної громади

ДОГОВІР ТИМЧАСОВОГО КОРИСТУВАННЯ КОМУНАЛЬНИМ МАЙНОМ

с. _____ «___» _____ 20__ року

Стрілківська сільська рада, в особі _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», надалі — Орендодавець, з однієї сторони, та _____, надалі — Користувач, з іншої сторони, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

Орендодавець надає Користувачу у тимчасове безоплатне або платне користування об'єкт комунальної власності — _____ (назва, адреса), для проведення _____ (мета заходу).

Примітка:

- Безоплатне користування застосовується для спільних заходів із громадою, ГО, волонтерами, релігійними організаціями або короткострокових культурно-масових заходів.
- Платне користування можливе для короткострокових заходів (до 5 днів), в такому випадку у договорі обов'язково зазначається розмір плати та порядок сплати.

2. Строк користування

Майно передається у користування з «___» _____ 20__ р. до «___» _____ 20__ р., строком не більше 5 (п'яти) календарних днів.

3. Умови користування

- 3.1. Користувач зобов'язується дбайливо ставитися до майна, не змінювати його цільового призначення.
- 3.2. Забороняється передавати майно у суборенду або третім особам.
- 3.3. Після завершення строку користування майно повертається у належному стані.

4. Розмір плати та порядок сплати (для платного користування)

- Розмір плати становить _____ грн.
- Плата сплачується на рахунок Стрілківської сільської ради до «___» _____ 20__ року.
- Порядок користування майном визначається цим договором та чинним законодавством України.

5. Відповідальність сторін

Користувач несе відповідальність за пошкодження або втрату майна.

6. Інші умови

Цей договір укладається без проведення аукціону відповідно до пункту 29 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою КМУ №483 від 03.06.2020 р.

Підписи сторін:

_____ (Орендодавець)
_____ (Користувач)

Додаток 2

Примірний договір про співпрацю до Положення про порядок проведення концертів, масових і розважальних заходів на території Стрільківської сільської територіальної громади

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

с. _____

« ____ » _____ 20__ року

Стрільківська сільська рада в особі _____, надалі — Сторона 1, та _____ (організатор, установа, ГО, тощо), надалі — Сторона 2, уклали цей договір про наступне:

1. Мета співпраці

Сторони домовляються про спільну організацію та проведення заходу _____ (назва, дата, місце проведення).

2. Обов'язки сторін

2.1. Сторона 1 (рада) забезпечує організаційне сприяння, комунікацію, дозвільну частину, може надати майно для тимчасового користування.

2.2. Сторона 2 відповідає за зміст заходу, дотримання вимог громадського порядку, техніки безпеки та чистоту території.

3. Фінансові умови

Договір не передбачає передачі майна у власність чи оренду. Розрахунки між сторонами не здійснюються, якщо інше не передбачено окремим протоколом намірів.

4. Відповідальність

Сторони несуть відповідальність у межах чинного законодавства України.

5. Термін дії договору

Договір діє з моменту підписання і до завершення заходу.

Підписи сторін:

_____ (Сторона 1)

_____ (Сторона 2)